

Huancavelica, 14 de abril del 2020

**OFICIO N°006-2020 –DREH/UGELH-DIEI N° 731**

**SEÑOR:**

**Mg. Jorge Gastón PEREZ LAZO**

**DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE HUANCAVELICA**

**PRESENTE:**

**ASUNTO : Remito PLAN DE TRABAJO REMOTO DE LA I.E.I.  
N° 731- Pueblo Libre de Acoria.**

Tengo el honor de dirigirme a Usted, a fin de hacer llegar los saludos cordiales a nombre de la Institución Educativa Inicial N° 731 Pueblo Libre del distrito de Acoria y el mío propio y, a la vez remitirle a su despacho el Informe sobre **PLAN DE TRABAJO REMOTO DE LA I.E.I. N° 731**, dando cumplimiento al OFICIO MÚLTIPLE N° 48 - 2020/GOB-REG-HVCA/GRDS-DREH-UGELHVCA

Es propicia la ocasión para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



*Guadalupe Berito Avila*  
D<sup>ca</sup>. Guadalupe Berito Avila  
C.M. 1078784055  
DIRECTORA(e)



**PLAN DE TRABAJO REMOTO I.E.I. N° 731  
PUEBLO LIBRE  
(RVM N° 088-2020-MINEDU)**

**I. DATOS**

**GENERALES:**

- 1.1. UGEL : Huancavelica
- 1.2. Institución Educativa : 731- Pueblo Libre
- 1.3. Nivel(es) educativos : Inicial
- 1.4. Modelo de servicio/carácter : Jardín
- 1.5. Turno(s) : Mañana
- 1.6. Responsable (Director/a) : Lic. Guadalupe Benito Avila
- 1.7. Duración : Del 06 de abril al 30 de abril del 2020

**II. PLANIFICADOR DE TAREAS:**

**2.1. PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO REMOTO:**

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Actualización del directorio del Personal Jerárquico, Administrativo, Auxiliar y de los Padres de Familia, PEC de su programa y/o IE,	RECOJO DE INFORMACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA	16/03/2020-27/03/2020	FICHA DE INFORMACIÓN DIRECTIVOS, PERSONAL, PP FF.
2	Coordinación vía remota con los docentes para la implementación de la estrategia: "APRENDO EN CASA"	WhatsApp	3/04/2020	PANTALLAZO DE COORDINACIONES DE WHATSAPP, LLAMADAS
3	Gestión de reuniones de coordinación virtuales con los docentes, y administrativos.	WhatsApp	6/04/2020-24/04/2020	PANTALLAZO DE COORDINACIONES DE WHATSAPP, LLAMADAS

**2.2. SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LAS ACCIONES PLANIFICADAS**

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Coordinación con los docentes de GIA para el monitoreo de las actividades de los estudiantes en forma permanente, en el marco del programa: "APRENDO EN CASA".	WhatsApp TELÉFONO	6/04/2020-24/04/2020	PANTALLAZOS DE WhatsApp
2	Entrega de Informes diarios y semanales del accionar de los docente mientras dure el trabajo remoto, para reportarlos a la UGEL de Huancavelica.	EXCEL	6/04/2020-24/04/2020	FICHA DE SEGUIMIENTO DIRECTIVO
3	Supervisión y monitoreo permanente del cumplimiento de las tareas asignadas a los Padres de Familia en el marco de la estrategia: "APRENDO EN CASA"	FOTOGRAFÍAS WhatsApp TELÉFONO	6/04/2020-24/04/2020	FOTOGRAFÍAS
4	Presentación del balance del trabajo remoto e informe a la UGEL al iniciar las clases presenciales, en relación a las acciones realizadas en el marco de la estrategia: "APRENDO EN CASA".	WORD EXCEL	27/04/2020-30/04/2020	FOTOGRAFÍAS FICHAS DE SEGUIMIENTO DIRECTIVO PANTALLAZOS

### 2.3. MEDIOS Y CANALES DE COMUNICACIÓN:

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Difusión de los horarios de los programas de radio y TV, así como de las herramientas de la página web del programa “APRENDO EN CASA” según el caso, en coordinación con los padres/madres de familia, autoridades y líderes comunales.	FACEBOOK GÍA MARÍA MONTESSORI <a href="https://www.facebook.com/maria.montessori.948494">https://www.facebook.com/maria.montessori.948494</a>	6/04/2020-24/04/2020	PANTALLAZOS DE FACEBOOK Y LLAMADAS TELEFÓNICAS
2	Conformación redes sociales y virtuales con los miembros de la comunidad educativa.	WhatsApp FACEBOOK	6/04/2020-24/04/2020	PANTALLAZOS DE FACEBOOK Y WhatsApp
3	Sensibilización a los padres de familia respecto a su papel como apoyo educativo en la implementación del programa “APRENDO EN CASA”.	TELÉFONO	6/04/2020-24/04/2020	LLAMADAS

### 2.4. FORMACIÓN EN SERVICIO

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Inscripción en los cursos disponibles en PERUÉDUCA: <a href="http://www.perueduca.pe/campusvirtual">http://www.perueduca.pe/campusvirtual</a>	PERUEDUCA: EDUCACIÓN A DISTANCIA	06/04/2020-11/04/2020	PANTALLAZO DE LA INSCRIPCIÓN AL CURSO
2	Seguimiento de la capacitación virtual en el portal de PERUEDUCA,	PERUEDUCA: EDUCACIÓN A DISTANCIA	06/04/2020-11/04/2020	PANTALLAZOS DEL CURSO CULMINADO

Huancavelica, 14 de abril del 2020



*Guadalupe Benito Avila*  
C.M. 1078784055  
DIRECTORA(e)

---