**INFORME Nº 132-2024/GOB.REG.HVCA/RSANG-DGI**

**A : LIC. ELMER SARAVIA GOMEZ**

DIRECTOR DE LA RED DE SALUD ANGARAES

**ASUNTO : SOLICITO MEMORANDO DE FACILIDADES**

**REFERENCIA : INFORME N° 018-2023/GOB.REG.HVCA/GRDS.DIRESA/RSA-GS- MGH**

**FECHA : Lircay, 10 de abril del 2024**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Por intermedio del presente me dirijo a Usted, para expresarle un saludo cordial a nombre de la Oficina Gestión Institucional y el mío propio, informarle lo siguiente:

Que mediante documento de referencia al **INFORME N° 018-2023/GOB.REG.HVCA/GRDS.DIRESA/RSA-GS- MGH** emitido por el MG,CD Martin Jesús Guillen Huarcaya, mediante el cual solicita **la autorización y emisión de memorando** de facilidades dirigido a las jefaturas de núcleos para la participación del personal asistencial (jefaturas de IPRESS, responsables de materno, así como del responsable de DIT), para mayor información se adjunta al presente el documento de referencia.

**ADJUNTO:**

**INFORME N° 018-2023/GOB.REG.HVCA/GRDS.DIRESA/RSA-GS- MGH**

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite respectivo.

**Atentamente:**

**DOC: 0000**

**EXP: 00000**

**FOL: 03**