**INFORME Nº004 -2025/GOB.REG-HVCA/GSRAng/AI-GARC**

**A : C.P.C. Fredy UNOCC HUINCHO**

**JEFE DEL AREA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

**ASUNTO : ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA**

**FECHA : Lircay, 12 de febrero del 2025**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Por medio del presente es grato dirigirme a usted para saludarle de manera cordial, y a la vez poder remitirle el requerimiento correspondiente para la adquisición de PAPELERIA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE ESCRITORIO; para el cumplimiento de actividades propias del Área de Informática de la Gerencia Sub Regional de Angaraes.

ADJUNTO:

- PEDIDO N° 00152.

- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

- Copia de Resolución N° 006-2025/GOB.REG.HVCA/GSRA

- Copia del POI 2025

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines convenientes.

Atentamente,

**Nuevo Reg. Documento: 03587136  
Nuevo Reg. Expediente: 02585205**