**INFORME N°159-2025/GOB-REG-HVCA/GRDS-DREH-UGEL-ACO-AGA**

**A : Lic. Ada VARGAS SUELDO**

Directora de la UGEL Acobamba

**ASUNTO :** REMITO INFORMACIÓN SOBRE LA DIFERENCIA DE RESULTADOS DE INVENTARIO DE BIENES EN LA UGEL

ACOBAMBA PERIODO 2024.

**REFERENCIA :** INFORME TECNICO N° 002-2025/GOB.REG.HVCA/GRDS-DREH/UGELA-AGA-ABAST-CP

MEMORANDUM N° 523-2025/GOB.REG.HVCA/DREH/UGEL/AGA

OFICIO N° 465-2025-DREH/OCI

**FECHA : ACOBAMBA 14 DE OCTUBRE DEL 2025**

Por el presente es grato dirigirme a su digno despacho a fin de saludarlo muy cordialmente a nombre de la Oficina de Administración,

En cumplimiento de las disposiciones de la Contraloría General de la República, la Unidad de Gestión Educativa Local Acobamba, en mi calidad de responsable de los Sistemas de Control Interno, presento el siguiente informe con la finalidad de dar respuesta al documento de la referencia, en la cual, el Órgano de Control Institucional OCI de la Dirección Regional de Educación con el objeto de verificar la correcta administración en la UGEL-Acobamba, la OCI de la DREH, viene realizando el seguimiento a las acciones preventivas y correctivas que corresponde a las diferencias en resultados de inventario de bienes en la UGEL-Acobamba-periodo 2024, **OFICIO N° 465-2025-DREH/OCI**; en uso a sus funciones y atribuciones que le compete.

De acuerdo al documento de la referencia la UGEL-Acobamba cuenta con las acciones preventivas o correctivas adoptadas y por adoptar identificadas en el INFORME DE ORIENTACION N° 052-2025-OCI/0721-SOO. y frente a esto las acciones adoptadas son:

**ANEXO 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DIFERENCIA DE RESULTADOS DE INVENTARIO DE BIENES EN LA UGEL ACOBAMBA-PERIODO 2024.** | | | |
| **ITEM** | **N° DE INFORME** | **DESCRIPCION DEL INFORME** | **ACCIONES ADOPTADAS** |
| 1 | Informe de orientación de oficio N° 052-2025-OCI/0721-SOO | **Diferencia de resultados de inventario de bienes en la UGEL Acobamba-periodo 2024** | La acción adoptada es el Acta de compromiso que suscribió el área de Administración, Contabilidad, Abastecimiento y Patrimonio fue para la subsanación de la Cuenta 1503 vehículos, maquinarias y otros al 31 de diciembre de 2025, quedando pendiente la cuenta 1501, la cuenta 1508 y la cuenta 9105, del cual se generó un plan de inventario 2025 a nivel de II.EE y el cruce de información entre patrimonio y contabilidad para obtener un 100% de registros de inventario. |

**CONCLUSIONES:**

* La UGEL Acobamba, para contribuir y mejorar la Gestión Institucional está dando respuesta concreta y dentro del marco normativo las acciones adoptadas frente a las recomendaciones realizadas por el Órgano de Control Institucional de la DREH como parte de su función y para tal se remite los medios de prueba

La UGEL Acobamba reafirma su compromiso con la mejora continua en la Gestión Pública, quedamos comprometidos a trabajar de manera coordinada con el Órgano de Control Institucional de la DREH para lograr una gestión pública transparente, eficiente y efectiva.

Es cuanto informo para que, mediante su despacho se remita a la DREH-OCI la información solicitada para los fines que vean por conveniente.

**Atentamente;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Reg. Documento:** | **03** |
| **Reg. Expediente:** | **02** |