**INFORME N° 151-2025/GOB-REG-HVCA/GRDS-DREH-UGEL-ACO-AGA**

**A : Lic. Ada VARGAS SUELDO**

Directora de la UGEL Acobamba

**ASUNTO**   **:** REMITO INFORMACIÓN SOBRE EL SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE LAS

RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR

CORRESPONDIENTE AL MES DE SETIEMBRE-2025.

**REFERENCIA :** MEMORANDUM N° 680-2025/GOB.REG.HVCA/DREH/D.UGEL.A-U.E. N°309-A

OFICIO N° 446-2025-DREH/OCI.

**FECHA** **:** Acobamba, 25 de setiembre del 2025.

Por el presente es grato dirigirme a su digno despacho a fin de saludarlo muy cordialmente a nombre de la Oficina de Administración,

En cumplimiento de las disposiciones de la Contraloría General de la República, la Unidad de Gestión Educativa Local Acobamba, en mi calidad de responsable de los Sistemas de Control Interno, presento el siguiente informe con la finalidad de dar respuesta al documento de la referencia, en la cual, el Órgano de Control Institucional OCI de la Dirección Regional de Educación con el objeto de verificar la correcta administración en la UGEL-Acobamba, la OCI de la DREH, viene realizando el seguimiento a la implementación de las recomendaciones de los informes de servicios de control posterior **OFICIO N° 446-2025-DREH/OCI**; en uso a sus funciones y atribuciones que le compete.

De acuerdo al documento de la referencia la UGEL-Acobamba cuenta con tres observaciones observados de acción de oficio posterior para su implementación respectiva y frente a esto las acciones adoptadas son:

**SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE LAS RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE SERVICIO DE**

**CONTROL POSTERIOR CORRESPONDIENTE AL MES DE SETIEMBRE-2025**

**ANEXO 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **N° DE INFORME** | **DESCRIPCION DEL INFORME** | **ACCIONES ADOPTADAS** |
| 1 | Informe de acción de oficio posterior N° 040-2024-721-ADP  02/08/2024 | Remisión de información para el proceso de fiscalización del decreto **Ley 20530** que realiza la oficina de normalización previsional ONP | **La acción adoptada fue solicitar al CPPADD, con MEMORANDUM N° 0333-2025/GOB.REG.HVCA/GRDS-DREH-UGEL-ACOB-AD**, un Informe detallado sobre el estado actual de las acciones realizadas del incumplimiento de este Item.  El responsable del CPPAD, responde con **INFORME N° 18-2025-DREH-UGEL-A-CPPADD,** que la prescripción para el inicio del PAD opera a los tres 3 años calendario de haberse cometido la falta y/o al año, según sea el caso y que esta se encuentra dentro del plazo para responder de acuerdo a Ley. **30057 LEY DEL SERVICIO CIVIL** |
|
| 2 | Informe de acción de oficio posterior N° 23313-2024-CG-721-ADP | Obligación de informar sobre las razones de no acogimiento al régimen de reprogramación de pago de aportes previsionales a los fondos de pensiones del sistema adeudados por instituciones públicas **( REPRO - AFP )** | **La acción adoptada fue solicitar al CPPADD, con MEMORANDUM N° 0334-2025/GOB.REG.HVCA/GRDS-DREH-UGEL-ACOB-AD**, un Informe detallado sobre el estado actual de las acciones realizadas del incumplimiento de este Item.  El responsable del CPPAD, responde con **INFORME N° 17-2025-DREH-UGEL-A-CPPADD,** que la prescripción para el inicio del PAD opera a los tres 3 años calendario de haberse cometido la falta y/o al año, según sea el caso y que esta se encuentra dentro del plazo para responder de acuerdo a Ley. **30057 LEY DEL SERVICIO CIVIL** |
| 3 | Informe de acción de oficio posterior N° 054-2024-721-AOP | Implementación de acciones preventivas y correctivas respecto a las situaciones adversas identificadas en el **informe de visita de control N° 012-2024/OCI /0393-SVC** | **La acción adoptada fue solicitar al CPPADD, con MEMORANDUM N° 0335-2025/GOB.REG.HVCA/GRDS-DREH-UGEL-ACOB-AD**, un Informe detallado sobre el estado actual de las acciones realizadas del incumplimiento de este Item.  El responsable del CPPAD, responde con **INFORME N° 16-2025-DREH-UGEL-A-CPPADD,** que la prescripción para el inicio del PAD opera a los tres 3 años calendario de haberse cometido la falta y/o al año, según sea el caso y que esta se encuentra dentro del plazo para responder de acuerdo a Ley. **30057 LEY DEL SERVICIO CIVIL** |

**CONCLUSIONES:**

* La UGEL Acobamba, para contribuir y mejorar la gestión institucional, se está dando respuesta concreta y dentro del marco normativo las acciones adoptadas frente a las recomendaciones realizadas por el Órgano de Control Institucional de la DREH como parte de su función y para tal se remite los medios de prueba
* En cumplimiento a la información solicitada por el Órgano de Control Institucional de la DREH, la Unidad de Gestión Educativa Local de Acobamba cumple en remitir las informaciones sobre las observaciones de acuerdo al Anexo.
* Sobre la evaluación realizada por el OCI DREH menciona que estos ítems pasa a NO IMPLEMENTADO por lo que no estamos de acuerdo, toda vez que sea cumplido tal como nos señaló la OCI para la implantación de estos ítems, no es responsabilidad de la UGEL.Acobamba que el plazo sea más de un año para aperturar proceso administrativo al personal que no cumplio en responder estos ítems, **(30057 LEY DEL SERVICIO CIVIL)**

La UGEL Acobamba reafirma su compromiso con la mejora continua en la Gestión Pública, quedamos comprometidos a trabajar de manera coordinada con el Órgano de Control Institucional de la DREH para lograr una gestión pública transparente, eficiente y efectiva.

Es cuanto informo para que, mediante su despacho se remita a la DREH-OCI la información solicitada para los fines que vean por conveniente.

**Atentamente,**

|  |  |
| --- | --- |
| **Reg. Documento:** | **03** |
| **Reg. Expediente:** | **02** |