**INFORME N° 135-2025/GOB-REG-HVCA/GRDS-DREH-UGEL-ACO-AGA**

**A : Lic. Ada VARGAS SUELDO**

Directora de la UGEL Acobamba

**ASUNTO** :REMITO INFORMACIÓN SOLICITADA SOBRE “INFORME FINAL DE INVENTARIO DE LOS PERIODOS

2023 Y 2024.

**REFERENCIA** : INFORME N° 55-2025/GOB.REG.HVCA/ DREH/UGEL-A/AT-UE N°309-A-A-AGA-EA.

OFICIO MULTIPLE N° 0018-2025-DREH/OCI

**FECHA** **:** Acobamba, 01 de setiembre del 2025.

Por el presente me dirijo a usted, para saludarlo muy cordialmente a nombre de la oficina de Administración.

En cumplimiento de las disposiciones de la Contraloría General de la República, la Unidad de Gestión Educativa Local Acobamba, en mi calidad de responsable de los Sistemas de Control Interno, presento el siguiente informe con la finalidad de dar respuesta al documento de la referencia, en la cual, el Órgano de Control Institucional OCI de la Dirección Regional de Educación con el objeto de verificar la correcta administración en la UGEL-Acobamba, la OCI de la DREH, viene solicitando el informe final de inventario de los periodos 2023 y 2024 según el OFICO N MULTIPLE N° 0018-2025-DREH/OCI.

La información que solicita, fue comunicado a esta institución con **OFICIO MULTIPLE N° 0018-2025-DREH-OCI**, de fecha 20 de agosto del 2025, donde solicita que la información sea remitida al correo electrónico [**hccoillar@huancavelica.edu.pe**](mailto:hccoillar@huancavelica.edu.pe)

Para dar respuesta a lo solicitado por el Órgano de Control Institucional de la DREH, la Unidad de Gestión Educativa Local de Acobamba, atraves de su despacho, deberá informar al correo electrónico mencionado,

Es cuanto informo para conocimiento y atención respectiva.

**Atentamente,**

|  |  |
| --- | --- |
| **Reg. Documento:** | **03** |
| **Reg. Expediente:** | **02** |