

“Año de la Universalización de la Salud”

Ñahuincucho , 14 de Abril del 2020

OFICIO N° 004, 2020 – DIE N° 289-Ñ - H/Hvca

AL : **Lic. Jorge G. PEREZ LAZO**
Director de la unidad de Gestión Educativa Local
Huancavelica

ASUNTO : Remito Adjunto Plan Anual de Trabajo remoto de la I.E. N°
289 de Ñahuincucho - Huando

REF. : DISPOSITIVOS LEGALES VIGENTES

=====

Mediante el presente tengo el agrado de dirigirme a usted con la finalidad de hacerle llegar el saludo cordial a nombre de la Institución el cual presido y al mismo tiempo Remito Adjunto Plan Anual de Trabajo Remoto de la I.E. N° 289 de Ñahuincucho - Huando.

Sin otro en participar me suscribo de usted sin antes reiterarle las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,



Alicia Dueñas Torres
C.M. 1023265488
DIRECTORA (a)



PLAN DE TRABAJO REMOTO DE ACUERDO A LA R.M. N° 088-2020-MINEDU DEL(A) DIRECTOR(A)

I. DATOS GENERALES:

- 1.1. UGEL : Huancavelica
- 1.2. Institución Educativa : N°289
- 1.3. Nivel(es) educativos : Inicial
- 1.4. Modelo de servicio : EIB Revitalización
- 1.5. Turno(s) : Mañana
- 1.6. Responsable (Director/) : ALICIA DUEÑAS TORRES
- 1.7. Duración : Del 06 de abril al 30 de abril del 2020

II. BASES LEGALES:

- ✓ Decreto Supremo N° 008-2020-SA
- ✓ Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19
DECRETO SUPREMO N° 044-2020-PCM
- ✓ RV N° 088-2020-MINEDU Disposiciones para el trabajo remoto de los profesores para que aseguren el servicio educativo no presencial en la I.E. Frente al COVID-19.

III. JUSTIFICACIÓN:

El contexto actual, marcado por la emergencia sanitaria y la necesidad de aislamiento social, nos exige adaptarnos y plantear soluciones innovadoras para darle continuidad al proceso educativo de los niños. Será un periodo alejado de las aulas, tal como las concebimos normalmente, pero en el que las y los estudiantes continuarán descubriendo nuevos aprendizajes en un entorno definido por la convivencia en el hogar y las restricciones propias de la cuarentena. Para favorecer este proceso, por medio de la estrategia nacional Aprendo en casa, nuestros estudiantes contarán con diversas experiencias de aprendizaje, materiales y recursos, a los que accederán por diferentes medios en función de sus contextos.

El presente Plan esta orientado a ofrecer algunas rutas posibles para responder a este desafío. Sin embargo, será el entusiasmo de coordinación con las autoridades educativas locales y padres de familia, quienes deberán realizar los ajustes necesarios para promover aprendizajes en los niños, y potenciar en lo posible los materiales y herramientas que ofrecemos.

En este camino, el apoyo de las familias será fundamental, así como la participación de otros aliados en la comunidad. En tal sentido presentamos algunas estrategias pertinentes para desarrollar de manera adecuada.

IV. OBJETIVOS:

- ✓ Diseñadas estrategias de trabajo remoto para la atención educativa a los niños y niñas de la I.E. N° 289 de Ñahuincucho - Huando
- ✓ Orientar a los niños (as) y sus familias durante la emergencia sanitaria para darle contenido y sentido a estos días de aislamiento, fortaleciendo valores y actitudes vinculadas con la responsabilidad, la solidaridad, el cuidado de uno mismo, con la estrategia APRENDO EN CASA.

V. PLANIFICADOR DE TAREAS:

2.1. PLANIFICACION DEL TRABAJO REMOTO:

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Actualización del directorio del Personal Jerárquico, Administrativo, Auxiliar y de los Padres de Familia, PEC de su programa y/o IE,	Elaboración de Directorio de la comunidad educativa	07 – 10 Abril	Ficha de Directorio de APAFA
2	Coordinación con los Padres de familia para la implementación de la estrategia: "APRENDO EN CASA"	Acuerdo los medios de Comunicación con Padres de familia comunicados x celular como mensajes.	06 – 10 Abril	Compromiso firmado en forma virtual Cronograma semanal
3	Asistencia pedagógica en el marco del trabajo remoto	Comunicación directa con los padres de familia y autoridades.	12 al 30 Abril	Cronograma de asistencia pedagógica
4	Gestión de reuniones de coordinación virtuales con los docentes, y administrativos y/o grupos de RED	Uso de conexiones TV.	06, 17 y 24 Abril	Captura de pantalla Compromiso
5	Ajustar a la planificación curricular y a nuestra realidad las sesiones de la estrategia APRENDO EN CASA	Elaboración de sesiones adecuados a nuestra realidad	12 al 30 de abril	Mensaje claves Trabajos y ficha para los niños

2.2. SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LAS ACCIONES PLANIFICADAS

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Coordinación con los Padres de familia para el monitoreo de las actividades de los estudiantes en forma permanente, en el marco del programa: "APRENDO EN CASA".	Uso de medio de comunicación TV y celulares. Ficha de monitoreo Cronograma semanal	06 al 30 de Abril	Ficha de monitoreo e información Fotografías Cronograma semana de trabajo remoto

2	Generación de archivos de las sesiones emitidas por los medios de comunicación para su ejecución al reinicio de las clases	Ficha de seguimiento a las sesiones aprendo en casa	06 al 30 de Abril	Ficha de seguimiento a las sesiones aprendo en casa por conexión
3	Supervisión y monitoreo permanente del cumplimiento de las tareas asignadas a los docentes en el marco de la estrategia: "APRENDO EN CASA"	Organización de horarios de informe de actividades realizadas por parte de los PPF	06 al 30 de Abril	Evidencias por parte de los padres de familia
4	Presentación del balance del trabajo remoto e informe a la UGEL al iniciar las clases presenciales, en relación a las acciones realizadas en el marco de la estrategia: "APRENDO EN CASA".	Elaboración de Archivo de evidencias Elaboración del Informe	Al culminar el aislamiento social	Informe del trabajo remoto

2.3. MEDIOS Y CANALES DE COMUNICACIÓN:

Nº	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Difusión de los horarios de los programas de radio y TV, así como de las herramientas de la página web del programa "APRENDO EN CASA" según el caso, en coordinación con los padres/madres de familia, autoridades y líderes comunales.	Uso de los medios de comunicación de acceso a la zona Uso de tv y celular.	6 al 12 Abril	Registro de envío de doc.
2	Conformación redes sociales y virtuales con los miembros de la comunidad educativa.	Uso de TIC como TV y celular	6 al 12 Abril	Registro de envío de doc.
3	Sensibilización a los padres de familia respecto a su papel como apoyo educativo en la implementación del programa "APRENDO EN CASA".	Uso de TIC como Uso del Celular	6 al 12 Abril	Registro de envío de doc.

2.4. FORMACIÓN EN SERVICIO:

Nº	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Inscripción de directivos y docentes en el portal:	No se realizó la inscripción x		

	http://www.perueduca.pe/campusvirtual con los cursos disponibles en PERUÉDUCA. Seguimiento de la capacitación virtual de los docentes inscritos al portal de PERUÉDUCA,	razones que no reconoce el portal cuántas veces de insistencia hasta hoy.		
3	Elaboración (adicional) de un proyecto breve de innovación educativa con participación de estudiantes y padres de familia en el marco del servicio educativo remoto.	Elaboración del Proyecto de Innovación	Abril	Fotos Proyecto
4	Planificar estrategias de trabajo colegiado con temas relevantes que se requiere solucionar algún percance y/o en el Marco de la Implementación del CNEBR	Conformación del Grupos de RED	Abril	Fotos, Actas de participación

2.5. EVALUACIÓN:

El director de la I.E. adoptara los mecanismos de seguimiento y supervisión de las actividad de la I.E. siguiendo las orientaciones, todas las actividades que resulten necesarias a través de la interacción a distancia que se ha podido identificar.

Ñahuincucho , Abril del 2020





 Alica Dueñas Torres
 C.M. 1023265488
 DIRECTORA (a)