



MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN

INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
N° 164 CHUYA - VILCA

"AÑO DE LA UNIVERSALIZACIÓN DE LA SALUD"

Chuya, 15 de abril del 2020.

OFICIO N° 03-DIEI-N° 164-CH-V-UGEL/DREH-2020.

SEÑOR : Lic. JORGE GASTON PEREZ

Director del Programa Sectorial I

UGEL – HUANCVELICA

ASUNTO : Remito PLAN DE TRABAJO REMOTO de la Directora y Docente de la  
Institución Educativa N° 164 de Chuya

Por medio del presente, me es singular grato dirigirme al  
Despacho de su digno cargo, en primer lugar para hacer llegar un saludo cordial y en seguida poner en  
su conocimiento que, sobre la remisión del PLAN DE TRABAJO REMOTO de la Directora y Docente de la  
Institución Educativa N° 164 de Chuya, Vilca.

**ADJUNTO:**

- Plan de trabajo remoto de la Directora.
- Plan de trabajo remoto de la Docente.

Aprovecho de la oportunidad para reiterarle las muestras de mi mayor  
consideración y estima personal.

Atentamente,



*[Handwritten Signature]*  
Margarita María Chávez  
DIRECTORA  
C.A. VILCA



II. PLANIFICADOR DE TAREAS:



2.1. PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO REMOTO:

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Actualización del directorio del Personal Jerárquico, Administrativo, Auxiliar y de los Padres de Familia, PEC de su programa y/o IE.	Elaboración de Directorio de la comunidad educativa	06/04/2020 al 10/04/2020	Ficha de directorio de pff.
2	Coordinación via remota con los docentes para la implementación de la estrategia: "APRENDO EN CASA"	Uso de conexiones (ZOOM VIDEO)	06, 17 y 24 Abril	Captura de pantalla
3	Gestión de reuniones de coordinación virtuales con los docentes, y administrativos.	ninguno		

2.2. SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LAS ACCIONES PLANIFICADAS

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Coordinación con los docentes para el monitoreo de las actividades de los estudiantes en forma permanente, en el marco del programa: "APRENDO EN CASA".	No se lleva a cabo por no tener acceso a ningún tipo de medio de comunicación.		
2	Entrega de Informes diarios y semanales del accionar de los docentes mientras dure el trabajo remoto, para reportarlos a la UGEL de Huancavelica.	Rellenado de la ficha de seguimiento y enviado a la UGEL.	6, al 31 de abril-2020	Ficha de seguimiento
3	Supervisión y monitoreo permanente del cumplimiento de las tareas asignadas a los docentes en el marco de la estrategia: "APRENDO EN CASA"	Seguimiento de videos de las sesiones emitidas por tv y anotaciones.	Del 06 al 30 de abril	Videos grabados y anotaciones
4	Presentación del balance del trabajo remoto e informe a la UGEL al iniciar las clases presenciales, en relación a las acciones realizadas en el marco de la estrategia: "APRENDO EN CASA".	El informe pertinente se realizará al iniciar las clases presenciales.	Una vez se establezca la fecha de inicio de clases presenciales.	Informe del trabajo remoto.

2.3. MEDIOS Y CANALES DE COMUNICACIÓN:

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Difusión de los horarios de los programas de radio y TV, así como de las herramientas de la página web del programa "APRENDO EN CASA" según el caso, en coordinación con los padres/madres de familia, autoridades y líderes comunales.	Llamada telefónica para difundir el horario establecido en radio y tv.	04-04-2020, 07-04-2020 y 10-04-2020	Captura de llamada
2	Conformación redes sociales y virtuales con los miembros de la comunidad educativa.	Ninguno		
3	Sensibilización a los padres de familia respecto a su papel como apoyo educativo en la implementación del programa "APRENDO EN CASA".	Ninguno		

#### 2.4. FORMACIÓN EN SERVICIO:

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS A LA UGEL EN FORMA REMOTA
1	Inscripción de directivos y docentes en los cursos disponibles en PERUEDUCA: <a href="http://www.perueduca.pe/campusvirtual">http://www.perueduca.pe/campusvirtual</a>	Docente inscrito en cursos virtuales.	07-04-2020 15-04-2020	Constancia de inscripción.
2	Seguimiento de la capacitación virtual de los docentes inscritos al portal de PERUEDUCA,	Ingresando a la plataforma.		Captura de plataforma.

#### EVALUACIÓN:

El director de la I.E. adoptara los mecanismos de seguimiento y supervisión de las actividad de la I.E. siguiendo las orientaciones, todas las actividades que resulten necesarias a través de la interacción a distancia que se ha podido identificar

Lugar y fecha: Chuya, 15 de abril del 2020.



DIRECTORA  
C. MOLINEROS

DIRECTOR

JGPL/DUGELH  
MAC/EA/AGP  
CC/Archivo

Jr. Pablo B. Solís N° 360 - Plaza San Cristóbal - Teléfono N° 067-452614- email: [dirugel\\_huancavelica@hotmail.com](mailto:dirugel_huancavelica@hotmail.com)  
[www.ugelhuancavelica.gob.pe](http://www.ugelhuancavelica.gob.pe)



## PLAN DE TRABAJO REMOTO DE ACUERDO A LA R.M. N° 088-2020-MINEDU DEL(A) DIRECTOR(A)

### I. DATOS GENERALES:

- 1.1. UGEL : Huancavelica  
1.2. Institución Educativa : N° 164  
1.3. Nivel(es) educativos : Inicial  
1.4. Modelo de servicio : EIB Revitalización  
1.5. Turno(s) : Mañana  
1.6. Responsable (Director/a) : Magdalena MEJIA BALVIN  
1.7. Duración : Del 06 de abril al 30 de abril del 2020

### II. BASES LEGALES:

- ✓ Decreto Supremo N° 008-2020-SA
- ✓ Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19 DECRETO SUPREMO N° 044-2020-PCM
- ✓ RV N° 088-2020-MINEDU Disposiciones para el trabajo remoto de los profesores para que aseguren el servicio educativo no presencial en la I.E. Frente al COVID-19.

### III. JUSTIFICACIÓN:

El contexto actual, marcado por la emergencia sanitaria y la necesidad de aislamiento social, nos exige adaptarnos y plantear soluciones innovadoras para darle continuidad al proceso educativo de los niños. Será un periodo alejado de las aulas, tal como las concebimos normalmente, pero en el que las y los estudiantes continuarán descubriendo nuevos aprendizajes en un entorno definido por la convivencia en el hogar y las restricciones propias de la cuarentena. Para favorecer este proceso, por medio de la estrategia nacional Aprendo en casa, nuestros estudiantes contarán con diversas experiencias de aprendizaje, materiales y recursos, a los que accederán por diferentes medios en función de sus contextos.

El presente Plan está orientado a ofrecer algunas rutas posibles para responder a este desafío. Sin embargo, será el entusiasmo de coordinación con las autoridades educativas locales y padres de familia, quienes deberán realizar los ajustes necesarios para promover aprendizajes en los niños, y potenciar en lo posible los materiales y herramientas que ofrecemos.

En este camino, el apoyo de las familias será fundamental, así como la participación de otros aliados en la comunidad. En tal sentido presentamos algunas estrategias pertinentes para desarrollar de manera adecuada.

### IV. OBJETIVOS:

- ✓ Diseñadas estrategias de trabajo remoto para la atención educativa a los niños y niñas de la I.E. N° 164 de Chuya- Vilca.
- ✓ Orientar a los niños (as) y sus familias durante la emergencia sanitaria para darle contenido y sentido a estos días de aislamiento, fortaleciendo valores y actitudes vinculadas con la responsabilidad, la solidaridad, el cuidado de uno mismo, con la estrategia APRENDO EN CASA.



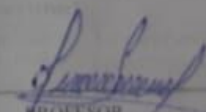
### 2.3. MEDIOS Y CANALES DE COMUNICACIÓN:

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS AL DIRECTOR (A) EN FORMA REMOTA
1	Difusión de horarios del servicio educativo virtual, y establecimiento de canales de comunicación con los estudiantes y padres de familia.	Mediante llamada telefónica para que accedan a la difusión radial y televisiva.	10/04/2020	Captura de llamada
2	Establecimiento de canales de comunicación con directivos y docentes	No se lleva a cabo por no estar conectado a ningún tipo de comunicación.		
3	Implementación de reuniones virtuales con los demás miembros de la comunidad educativa.	No se lleva a cabo por no estar conectado a ningún tipo de comunicación.		
4	Implementación de mecanismos de apoyo a los estudiantes en el marco del servicio educativo remoto.	ninguno		

### 2.4. FORMACIÓN EN SERVICIO:

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS AL DIRECTOR (A) EN FORMA REMOTA
1	Inscripción y participación de los cursos disponibles en PERUEDUCA: <a href="http://www.perueduca.pe/campusvirtual">http://www.perueduca.pe/campusvirtual</a>	Docente inscrito en cursos virtuales.	07-04-2020 15-04-2020	Ficha de inscripción
2	Elaboración de experiencias de aprendizaje en el marco del servicio educativo remoto, en relación al coronavirus y la situación problemática actual	La experiencia de aprendizaje se está elaborando teniendo en cuenta el COVID-19		Experiencias de aprendizaje elaboradas
3	Elaboración (adicional) de un proyecto breve de innovación educativa con participación de estudiantes y padres de familia en el marco del servicio educativo remoto.	Se está elaborando teniendo en cuenta la situación apremiante.	Una vez se normalice las labores presenciales	Proyecto de innovación

Lugar y fecha: Chuya, 15 de abril del 2020.

  
PROFESOR

JGPEUGELH  
MACCEAGP  
CC/191916

Jr. Pablo B. Solís N° 360 - Plaza San Cristóbal - Teléfono N° 067-452614 - email: [dirugel\\_huancavelica@hotmail.com](mailto:dirugel_huancavelica@hotmail.com)  
[www.ugelhuancavelica.gob.pe](http://www.ugelhuancavelica.gob.pe)



**PLAN DE TRABAJO REMOTO DEL DOCENTE  
(RVM N° 088-2020-MINEDU)**

**I. DATOS GENERALES:**

- 1.1. UGEL :HUANCVELICA
- 1.2. Institución Educativa : 164
- 1.3. Nivel(es) educativos : INICIAL
- 1.4. Modelo de servicio/carácter : EBI REVITALIZACION
- 1.5. Turno(s) : MAÑANAS
- 1.6. Responsable (Director/a) : MEJIA BALVIN, Magdalena
- 1.7. Duración : Del 06 de abril al 30 de abril del 2020

**II. PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO REMOTO:**

**2.1. PLANIFICACIÓN:**

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS AL DIRECTOR (A) EN FORMA
1	Elaboración del directorio de estudiantes y padres de familia, en coordinación con el director de la IE.	Se elaboró el directorio de los padres de la comunidad educativa.	06/04/2020 al 10/04/2020	Directorio actualizado
2	Participación y registro de las transmisiones de radio y TV, y su comunicación a los estudiantes y padres de familia, de igual forma con las herramientas y estrategias de la Web del programa: "APRENDO EN CASA."	Participar y registrar las transmisiones diarias para ser difundidas en forma presencial	Todos los días a partir del 06-04 hasta el 31-04-2020	Videos grabados. fotografías
3	Asistencia pedagógica a los estudiantes en el marco del trabajo remoto.	ninguno		
4	Monitoreo a los estudiantes para verificar si están desarrollando las estrategias y accediendo a los recursos brindados por el MINEDU en el marco de "APRENDO EN CASA"	ninguno		
5	Ajustar la planificación curricular (elaborar una experiencia de aprendizaje frente al COVID-19).	La exp. de aprend se elaborará teniendo en cuenta las actividades propuestas en la plataforma.	Del 06 al 31 de abril	Experiencia de aprendizaje.

**2.2. MONITOREO:**

N°	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	FECHA	EVIDENCIAS QUE SERÁN ENVIADAS AL DIRECTOR (A) EN FORMA REMOTA
1	Coordinación con los estudiantes para el acopio de las actividades del trabajo educativo remoto, por parte de ellos, sujetos a posterior valoración.	Se llevará a cabo una vez se inicie con las labores presenciales.		Informe detallado.
2	Reporte al Director (a) las labores realizadas durante la prestación no presencial del servicio educativo, en forma diaria.	Mediante el relleno de ficha de seguimiento	A partir del 06-04-2020 hasta el 31-04-2020.	Ficha de seguimiento
3	Seguimiento del trabajo de los estudiantes en función del contexto y de las herramientas utilizadas en el marco del servicio educativo remoto.	Se llevará a cabo una vez se inicie con las labores presenciales.	Al culminar el aislamiento social	portafolio
4	Seguimiento y registro de las sesiones televisivas y radiales de Aprendo en casa, utilizando la FICHA DE SEGUIMIENTO.	Se está realizando a diario relleno de la ficha de seguimiento	Del 06-04-2020 hasta el 31-04-2020	Ficha de seguimiento
5	Generar archivos de las sesiones emitidas por radio y televisión, así como de los recursos virtuales en la plataforma "APRENDO EN CASA"	El archivo de las clases televisivas se están grabado a diario.	Del 06-04-2020 al 31-04-2020	Videos grabados