

"AÑO DE LA UNIVERSALIZACIÓN DE LA SALUD"

Huancavelica, 19 de mayo del 2020

OFICIO N° 016-I.E.I. 113-SC-H/UGEL-HVCA.

Señor : **Lic. Jorge Gastón PEREZ LAZO**
Director Unidad de Gestión Educativa Local
Huancavelica. -

Asunto : Remito cronograma de distribución de alimentos y cuadernos de trabajo de la Institución Educativa N° 113 del distrito de Huancavelica.

Referencia : Oficio Múltiple N°060-2020/GOB-REG-HVCA/GRDS-DREH-UGELVCA

Es grato de dirigirme a usted para saludarlo a nombre de la Institución Educativa Inicial N° 113 del Barrio de San Cristóbal y el mío propio, y a su vez remitirle el cronograma de distribución de alimentos y cuadernos de trabajo de la Institución Educativa en mención.

Es propicia la oportunidad para testimoniarles los sentimientos de mi mayor consideración y estima personal.

Atentamente;



AYDA G. APUMATTA CARDENAS
DIRECTORA
C.M. 1023210238

CRONOGRAMA DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS Y CUADERNOS DE TRABAJO

I. DATOS GENERALES:

- | | | |
|-----|--------------------------|--|
| 1.1 | UGEL | : Huancavelica. |
| 1.2 | Institución Educativa N° | : 113 |
| 1.3 | Nivel Educativo | : Inicial |
| 1.4 | Turno | : Mañana |
| 1.5 | Directora | : Prof. Adda Guilliana APUMAYTA CARDENAS |
| 1.6 | Duración | : 15 al 26 de mayo del 2020. |

II. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

DÍA	ACTIVIDAD A REALIZAR SEGÚN ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL	RESPONSABLES
15 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Autorización de retiro de dinero para equipamiento menor (Kits de higiene). 	DIRECTORA CAE PP.FF.
16 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de los kits de aseo. 	DIRECTORA CAE PP.FF.
19 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación con las autoridades de la comunidad educativa APAFFA Y CONEI para determinar la fecha y horario de entrega de alimentos y cuadernos de trabajo. 	DIRECTORA CAE PP.FF. CONEI
19 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Publicación del horario de distribución de alimentos y cuadernos de trabajo a través celular con los Padres de Familia. 	DIRECTOR
20 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Remisión de Oficios y Coordinación con las autoridades de la comunidad, puesto de salud, PNP para la entrega de los alimentos y cuadernos de trabajo. 	DIRECTORA
20 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación del plan de CAE y el protocolo para el manejo y distribución de los alimentos según etapa CAE productos. • Coordinación vía celular con el comité de CAE para la publicación del padrón de beneficiarios según nómina de matrícula 2020. 	DIRECTOR CAE
21 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación vía celular con el representante del puesto de salud y /o Municipalidad para la desinfección adecuada de los ambientes de la I.E. antes y después de la distribución de alimentos y entrega de cuadernos de trabajo. 	DIRECTOR REP. PP.SS.
25 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Fumigación / o desinfección del ambiente de la I.E. previo a la entrega de los alimentos y cuadernos de trabajo. • Manejo de alimentos para la distribución según protocolo CAE Productos por los miembros del CAE dentro del almacén. • Habilitar punto de lavado de manos con agua y jabón para la desinfección individual de los padres de familia y otros. 	DIRECTOR CAE PP.FF. REP. PUESTO DE SALUD
26 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Señalización para el distanciamiento entre personas. 	DIRECTOR

	<ul style="list-style-type: none"> • Lavado de manos de todos los miembros de la comunidad educativa presentes en este proceso. • Distribución (reparto) de alimentos y entrega de cuadernos de trabajo en el horario de 9 :00 a.m. hasta 13:00 p.m. • Desinfección de manos de todos los miembros de la comunidad educativa presentes en este proceso • Fumigación del ambiente de la I.E. después de la entrega de los alimentos y cuadernos de trabajo 	<p>CAE PP.FF. CONEI REP. PUESTO DE SALUD REP. AUTORIDAD LOCAL PNP</p>
27 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Informe a la Instancia correspondiente. 	<p>DIRECTORA CAE</p>



[Handwritten signature in blue ink]

AYDA G. APUMAYTA CARDENAS
DIRECTORA
C.M. 1023210238