



OFICIO N° 024 - 2020 - D.I.E. “RP”-HPA-UGEL-HVCA

Señor:

Lic. Jorge Gaston perez lazo

Director del Programa Sectorial I UGEL - Huancavelica.

Presente.-

ASUNTO : INFORMO SOBRE EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE SERVICIO DE LA I.E. “RICARDO PALMA”. (CAS)- HUACHOCOLPA

Tengo a bien dirigirme a Ud., para hacerle llegar el saludo cordial a nombre de la Institución Educativa. “Ricardo Palma Soriano” del Distrito de Huachocolpa y el mío propio, seguidamente informarle **sobre la renovación de Contratación del Personal Administrativo de la I.E. “Ricardo Palma”, que por el momento está Institución Educativa no requiere la renovación de ningún Personal Administrativo por la modalidad CAS**, a razón que sus contratos culminará el mes de junio del presente año, por otro lado hago de su conocimiento que ha ésta institución le hace falta Personal Administrativo, tales como:

- 01 Coordinador De Innovación y Soporte Tecnológico.
- 01 Apoyo Educativo.
- 01 Psicólogo.
- 01 Personal de Mantenimiento.
- 01 Vigilante.

Para su atención y tramite que amerite al presente.

Aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente;