



“Año de la Universalización de la Salud”

Pacchacc - Acoria, 18 de mayo del 2020.

OFICIO N° 005-D(e)I.E. N°36302-P-A-UGEL-HVCA.

Señor : Jorge Gastón Pérez Lazo
Director del Programa Sectorial I UGEL - Huancavelica.

Asunto : Remito cronograma de distribución de los alimentos y cuadernos de trabajo de la IE N° 36302 de Pacchac.

Por intermedio del presente me es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente a nombre propio y de todos los que laboramos en esta Institución Educativa, y a la vez presentar dar alcance del cronograma de distribución de los alimentos y cuadernos de trabajo de la IE N° 36302 de Pacchac.

Aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi mayor consideración y estima personal.

Atentamente;

 
Nilton Capcha Maldonado
DIRECTOR (e)
C.M. 1040185596

CRONOGRAMA DE DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS Y CUADERNOS DE TRABAJO

I. DATOS GENERALES:

- 1.1 UGEL : HUANCVELICA.
1.2 Institución Educativa : 36302 PACCHAC
1.3 Nivel(es) educativos : PRIMARIA
1.4 Modelo de servicio/carácter : EBR
1.5 Turno(s) : Mañana
1.6 Responsable (Director) : Prof. NILTON CAPCHA MALDONADO.
1.7 Duración : Del 14 al 20 de mayo del 2020

II. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

DÍA	ACCIONES A REALIZAR	RESPONSABLES
14 DE MAYO	<ul style="list-style-type: none">Retiro de dinero en efectivo.Coordinación con las autoridades de la comunidad (vía celular)Coordinación con la posta médica (vía celular)Publicación de comunicado para loa PPF en la puerta de la IE.Coordinación con los PPF mediante WhatsApp/celular.	DIRECTOR CAE PPFF
15 DE MAYO	<ul style="list-style-type: none">Compra del kit de aseo.Coordinación con las autoridades de la comunidad para la respectiva fumigación de la IE (vía celular)	CAE AUTORIDADES
18 DE MAYO	<ul style="list-style-type: none">Organización con las autoridades de la comunidad y posta medica previo a la distribución (vía celular)Organización con los miembros del comité de CAE (celular.)Organización con los miembros de la comisión de gestión de recursos educativos y mantenimiento de infraestructura (Celular)	CAE POSTA COMISION DE GESTION DE RECURSOS ED.
20 DE MAYO	<ul style="list-style-type: none">Hora 7:00 - 8:00 limpieza y fumigación de la IE.Hora 8:00 - 9:00 ubicación de los materiales que servirán para la desinfección, marcado para el distanciamiento al ingreso de los padres de familia.Hora 8:30 - 10:30 separación de alimentos y cuadernos de trabajo para la respectiva distribución.Hora 11:00 -13:00 Distribución y o reparto de los alimentos y cuadernos de trabajo, de las aulas de 3, 4 y 5 años y firma del padrón de entrega de los alimentos y cuadernos de trabajo.	DIRECTOR CAE COMISION DE GESTION DE RECURSOS ED. POSTA AUTORIDADES PPFF

Pacchac, 18 mayo 2020.




Lic. Milton Capcha Maldonado
Director(e)
C.M. 1040185566