



INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 36010
SANTA ANA- HUANCVELICA
CM : 0428342



"AÑO DE LA UNIVERSALIZACIÓN DE LA SALUD"

Huancavelica, 22 de mayo de 2020.

OFICIO N°033 - 2020/ DIE N° 36010-S.A.-HVCA.

SEÑOR : MAG. JORGE GASTÓN PÉREZ LAZO
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local de Huancavelica.

PRESENTE:

ASUNTO : Informa sobre Cronograma de Distribución de alimentos de "Qali Warma"
y cuadernos de trabajo en Institución Educativa N° 36010 de Santa Ana Huancavelica.

REFERENCIA : Oficio Múlt. N° 060-2020/GOB-REG-HVCA/GRDS-DREH-UGEL HVCA.

Es grato dirigirme a su Despacho con la finalidad de informar que habiendo activado el Comité de Alimentación Escolar (CAE) y Comisión de Gestión de Recursos Educativos y Mantenimiento de Infraestructura de la Institución Educativa N° 36010 de Santa Ana - Huancavelica, y luego de haber realizado las coordinaciones pertinentes, doy cuenta de las acciones que venimos desarrollando para dar cumplimiento a la Distribución de alimentos y cuadernos de trabajo en la Institución Educativa N° 36010 de Santa Ana – Huancavelica en mérito al documento de la referencia, el mismo que se acompaña en cuadro adjunto. Lo que cumpla en informar para los fines administrativos pertinentes.

Sin otro particular hago propicia la ocasión para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,


ESTHER MOLLEHUARA FUENTES
DIRECTORA



INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 36010 SANTA ANA – HUANCVELICA
DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS “QALI WARMA” Y CUADERNOS DE TRABAJO-
OF. MÚLT.060-2020/GOB-REG-HVCA/GRDSDREH-UGELHVCA

N° ORD	ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLES
01	Activación del Comité de Alimentación Escolar (CAE) y Comisión de Gestión de Recursos y Mantenimiento	07/05	Directora CONEI APAFA
02	Actualización de la cuenta de Mantenimiento y retiro del monto de S/. 500.00	14/05	Directora
03	Elaboración del Padrón de estudiantes por aula	19/05	Directora
04	Recojo de cuadernos de trabajo faltantes.	19/05	Directora CONEI
05	Cotización de productos de Kit de higiene	19/05	CGRyMI
06	Ubicación de comunicado en el frontis de la I.E.	20/05	Directora CONEI
07	Solicitud de apoyo y desinfección a Puesto de Salud, Policía y Municipio Provincial	20/05	Directora
08	Cuadro de Distribución de productos “Qali Warma” por estudiante.	22/05	PNAE “Qali Warma” Docente AIP
09	Distribución del comunicado de entrega de productos por medio virtual	23 al 26/05	Directora Docentes
10	Adquisición de Kit de higiene	25/05	CGRyMI
11	Emisión radial de comunicados	25 y 26/05	Directora APAFA
12	Preparación de los paquetes con los productos de “Qali Warma” y cuadernos de trabajo	26/05	Directora CAE CGRyMI
13	Distribución de alimentos y cuadernos de trabajo.	27/05	Directora CAE –CGRyMI
14	Elaboración de actas de consolidado	27/05	CAE/CGRyMI/DIR.
15	Informe de acciones al PNAE “Qali Warma” y UGELH	28/05	Directora CAE- CGRyMI

Huancavelica, 22 de mayo de 2020.


ESTRELLA MOLLICHUARA FUENTES
DIRECTORA



INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 36010 ECOLÓGICA E INCLUSIVA SANTA ANA - HUANCAMELICA



DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS DEL PNAE "QALI WARMA" Y CUADERNOS DE TRABAJO



Se comunica a los Padres y Madres de familia de la I. E. N° 36010 de Santa Ana - Huancavelica, que en cumplimiento a la RM 176-2020-MINEDU y Oficio N° 060-UGELH se procederá a realizar la distribución de los alimentos del PNAE "Qali Warma" y cuadernos de trabajo teniendo en cuenta el siguiente cronograma:

FECHA DE ENTREGA	Miércoles 27 de mayo 2020
LUGAR DE ENTREGA	Institución Educativa 36010
Inicio 9:00 am	Primer grado "A" y "B"
10:00 am	Segundo grado Unica
10:30 am	Tercer grado Unica
11:00 am	Cuarto grado "A" y "B"
12:00 m	Quinto grado "A" y "B"
13:00 pm	Sexto grado "A" y "B"

IMPORTANTE

Los padres, madres o tutores que participen en el recojo de los alimentos y cuadernos de trabajo deben:

- ✓ Acudir portando su DNI y la de sus hijos o representados.
- ✓ Contar con protector nasobucal (mascarilla o tapaboca).
- ✓ Cumplir con el distanciamiento entre personas (2 metros)



- ✓ Lavarse las manos con agua y jabón en los puntos habilitados.
- ✓ Se atenderá en completo orden y sin agrupar a personas.

MEDIDAS DE PREVENCIÓN

Ningún padre o madre de los estudiantes que muestre algún síntoma asociado al COVID-19 (tos, fiebre, dificultad para respirar, etc) o que pertenezca a la población de riesgo, podrá asistir al recojo de los alimentos y cuadernos de trabajo.



